

المملكة العربية السعودية
وزارة التربية والتعليم
وكالة التخطيط والتطوير



**دليل التقويم الذاتي
للأداء العام للمدرسة
لمشروع قائد المدرسة
المشرف المقيم**

١٤٣٣ هـ





٦.....	مصطلحات
٨.....	مدخل
٩.....	لماذا التقويم الذاتي للمدرسة.....
٩.....	أهداف تقويم الأداء العام للمدرسة
١٠	فوائد تقويم الأداء العام للمدرسة
١٠	اسس تقويم الأداء العام للمدرسة
١٢	نموذج تقويم الأداء العام للمدرسة
١٣	مجالات تقويم الأداء العام للمدرسة
١٤	الإعداد لعملية تقويم الأداء العام للمدرسة
١٦	فريق التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة
١٧	كيف تبدأ المدرسية عملية التقويم الذاتي
١٨	كيف يتم تنفيذ التقويم الذاتي للمدرسة ؟
١٩	مسؤوليات فريق التقويم الذاتي
٢١	خاتمة
٢٢	نموذج تقويم الأداء العام للمدرسة
٤٣	بطاقة ملخص تقويم الأداء العام للمدرسة
٤٤	متوسط الأداء على معايير التقويم في المجالات المختلفة
٤٥	خاتمة

المصطلحات

المصطلح	الوصف
فريق إدارة المشروع	فريق مشكّل في جهاز وزارة التربية والتعليم برئاسة مدير المشروع وعضوية كل من : ممثّل من الإدارة العامة للمناهج – و ممثّل إدارة التعليم الثانوي ، و ممثّل الإدارة العامة للإشراف (بنين ، بنات) و ممثّل الإدارة العامة للتدريب التربوي (بنين ، بنات) و ممثّل مشروع تطوير بالإضافة إلى مستشار المشروع.
اللجنة التنسيقية	لجنة تُشكّل في إدارة التربية والتعليم برئاسة مساعد مدير عام التربية والتعليم للشؤون التعليمية وعضوية مدير الإشراف التربوي و ممثّل التعليم الثانوي بنظام المقررات و الخبير التربوي و مدير وحدة التخطيط والتطوير، ويمكن دعوة من ترى اللجنة أهمية حضوره في أحد اجتماعاتها مثل (الشؤون المدرسية ، التجهيزات، مدير مكتب....)
قائد المدرسة	هو : مدير المدرسة الذي يملك من الصفات والمهارات والخبرات التي تؤهله لقيادة المدرسة بفاعلية لتحقيق أهدافها بالتعاون مع منسوبي المدرسة والمجتمع المحلي.
وكيل المدرسة	هو: مساعد قائد المدرسة في أداء جميع الأعمال التربوية والتعليمية والإدارية التي يتطلبها عمله أو يكلف بها وينوب عن المدير في حال غيابه.
فريق قيادة المدرسة	مجموعة من العاملين في المدرسة يتولّون مهمة قيادة العمليات الكلية للمدرسة.
فريق التقويم الذاتي	مجموعة من العاملين في المدرسة يقودون عمليات تقويم الأداء العام للمدرسة.
الخبير التربوي	هو مشرف تربوي يمتلك ثقافة عالية وخبرة تربوية مهنية كبيرة، وله قابلية عالية للنمو والتطوير، ولديه القدرة على التأثير في محيطه ، ومكّلف من إدارة التربية والتعليم لدعم قيادة المدرسة والمعلمين الأوائل مهنيًا. وهو المنسق لفريق الإشراف الخبير في إدارة الإشراف، و حلقة التواصل بينه وبين المدرسة ، ويعمل على دعم قيادة المدرسة والمعلمين الأوائل مهنيًا.
المعلم الأول	هو معلم متميز خبرة وأداء، يقدم الدعم في مجال التخصص لزملائه المعلمين ، ويشارك في تنميتهم مهنيًا بتطبيق أساليب التدريب والإشراف المناسبة من خلال عمل تعاوني وتشاركي مع زملائه المعلمين والقائد التربوي في المدرسة.

المصطلح	الوصف
العاملون في المدرسة	جميع شاغلي الوظائف التعليمية والوظائف الإدارية والوظائف المساندة.
منسوبو المدرسة	جميع الطلاب والعاملين في المدرسة.
منسق التعليم الثانوي بنظام المقررات	هو المشرف التربوي الذي يقوم بتنسيق أعمال وشؤون نظام المقررات في إدارة التربية والتعليم (المنطقة أو المحافظة) مع الإدارات والأقسام ذات العلاقة، و مدارس الثانوية المطبقة نظام المقررات.
المُرشد الأكاديمي	هو معلم يقوم بالإرشاد الأكاديمي لمساعدة الطالب على التكيف مع بيئة المرحلة الثانوية ونظامها، وتوجيهه إلى اختيار التخصص والمهن التي يتناسب مع قدراته وإمكاناته، والوقوف بجانبه في سبيل التغلب على ما يعترضه من مشكلات وصعوبات قد تؤثر على معدله الدراسي.
منسقو المشروعات التطويرية	هم مشرفون تربويون يقومون بمتابعة أعمال المشروعات التطويرية الوزارية في إدارات التربية والتعليم في المناطق والمحافظات، والتنسيق مع الإدارات والأقسام ذات العلاقة في إدارات التربية والتعليم والمدارس
التقويم الذاتي	مجموعة عمليات لتقويم الأداء العام للمدرسة وفق معايير ومؤشرات أداء محددة، تمكن قيادة المدرسة والمجتمع المدرسي من التعرف على المستوى الفعلي للمدرسة والحكم على فعاليتها والتنبؤ بوضعها المستقبلي في ظل عمليات التطوير والتحسين المستمرة
الخطة الاستراتيجية للمدرسة	هي خطة عمل تطويرية طويلة الأجل (سنتين فأكثر) تشمل مجالات المدرسة الرئيسية (الطلاب والمعلم والبيئة المدرسية والمجتمع الخارجي) وغيرها وتتضمن رؤية ورسالة محددة وواضحة للمدرسة وأهدافاً استراتيجية تسعى المدرسة إلى تحقيقها وبرامج ومبادرات لتحقيق تلك الأهداف.



،يراعي أهمية كلّ محور، وتأثيراته المباشرة وغير المباشرة على إنجاز الطلاب وغرس القيم الفاضلة في نفوسهم.

وحيث يعتبر تقويم الأداء العام للمدارس حجر الزاوية في تحقيق الجودة التربوية؛ عمد مشروع (قائد المدرسة المشرف المقيم) في مدارس نظام المقررات إلى تبني نموذج تقويم الأداء العام لمدرسة تطوير، ومراجعته وتطويره بما يضمن الجودة التربوية في المدرسة، من خلال العمل على الارتقاء بالأداء العام وتحقيق المعايير، التي سيؤدي تطبيقها في المدرسة بإذن الله إلى تحويلها إلى مؤسسة متعلّمة، تنمو وتتطور وفق احتياجات طلابها باستمرار. كما تساهم الأدوات التي يتضمّن هذا الدليل في مساعدة المدرسة والمجتمع المحيط على رسم صورة شاملة عن المدرسة؛ ليتم تعزيز جوانب القوة فيها، وتحديد الجوانب التي تتطلب مزيداً من التحسين والتطوير؛ ليتمكن فريق العمل في المدرسة من توجيه جهود التطوير حسب الاحتياج الخاص بها، وبما يتناسب مع تحقيق رؤيتها وأهدافها، وبما يتوافق مع الرؤية والأهداف المرسومة للتعليم العام في المملكة.

فريق إدارة المشروع

يبذل فريق العمل في المدرسة جهوداً حثيثة للتحسين المستمر في شتى المجالات التي تدعم تعلّم الطلاب وتنشئتهم في بيئة تربوية آمنة، ورغم الاهتمام والعمل المستمر من قبل قائد المدرسة وزملائه من المعلمين والإداريين؛ إلا أن الاهتمام الشخصي لقائد المدرسة وتركيزه على محاور بعينها قد يطغى على جوانب أخرى لا تقل عنها أهمية. ومن هذا المنطلق يأتي التقويم الذاتي للمدرسة الذي يساعد بأدواته المختلفة على إعادة توجيه اهتمام قائد المدرسة وفريق العمل معه على محاور التحسين والتطوير بشكل شامل



أهداف تقويم الأداء العام للمدرسة

- يهدف نموذج تقويم الأداء العام للمدرسة إلى:
 - توفير معلومات هامة لمتخذي القرار بشأن التطوير والتحسين لأداء المدرسة.
 - توفير معلومات هامة للحكم على مستوى جودة التعليم الذي تقدمه المدرسة.
 - تحديد العوامل المؤثرة في أداء المدرسة والتي يمكن التركيز عليها، لتحسين أداء المدرسة وزيادة فاعليتها.
 - تحسين وتطوير برامج المدرسة وعملياتها بناءً على نتائج التقويم الذاتي.
 - إعداد المدرسة للتقويم الخارجي.



لماذا التقويم الذاتي للمدرسة

التقويم الذاتي للمدرسة يزودها ببيانات وإحصاءات فعلية، ومعلومات مقننة وموضوعية تساعد قيادة المدرسة وإدارتها ومعلميها أو معلماتها ومجالسها والمجتمع الخارجي في توجيه جهودهم وتنسيقها في ضوء الموارد المتاحة للمدرسة بهدف رفع مستوى تحصيل الطالب أو الطالبة وبناء شخصياتهما السوية المتزنة. فالتقويم الذاتي للمدرسة إذاً يوجهنا نحو الهدف الرئيس وهو: (رفع مستوى تحصيل المتعلم وبناء شخصيته).

أسس تقويم الأداء العام للمدرسة



يقوم نموذج تقويم الأداء العام لمدارس نظام المقررات على الأسس التالية:

(١) الرسالة الحقيقية للمدرسة هي: رفع مستوى تحصيل المتعلم وبناء شخصيته وتكوين مهاراته العلمية والعملية، وتمكينه من المعرفة والمهارة اللازمة للنجاح في الحياة، فالنموذج مصمم لمساعدة الهيئة المدرسية للتعرف على القيمة التي تضيفها المدرسة للمعارف والمهارات السابقة لدى الطالب والطالبة.

فوائد تقويم الأداء العام للمدرسة

يمكن الاستفادة من نتائج تقويم الأداء العام للمدرسة فيما يلي:

- تقديم تغذية راجعة مباشرة للعاملين في المدرسة.
- تحديد جوانب التميز وأفضل الممارسات في المدرس.
- تحديد أهم العناصر المؤثرة في المدرسة وبناء نموذج للمدرسة الفعالة.
- زيادة الدعم الداخلي والخارجي للمدرسة؛ لتحقيق الأهداف المنشودة.
- تطوير نظام المحاسبية في المدرسة.
- تأسيس نظام التقويم الذاتي للمدرسة.
- تحسين مستمر لأداء المدرسة.

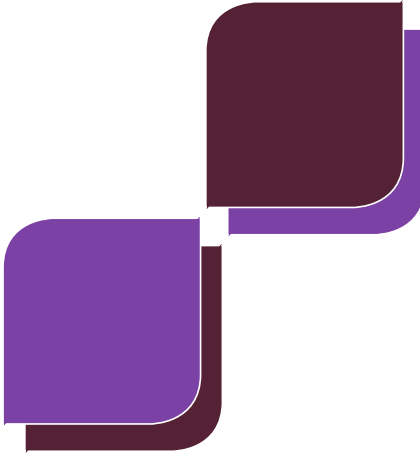
(٢) جميع أعضاء الهيئة المدرسية يتشاركون في المسؤولية تجاه جودة أعمالهم، وكذلك جودة أداء المدرسة ككل. ونموذج التقويم صُمم ؛ ليساعد الهيئة المدرسية على تحسين أدائهم وأداء المدرسة ككل حسب ما توضحه نتائج التقويم.

(٣) تتم عملية التقويم بطريقة تعتمد على الشفافية والتشاركية وفق معايير محددة ومنشورة للجميع.

(٤) جودة تقويم الأداء العام لمدارس نظام المقررات تعتمد على المعيارية والثبات اللذان يستلزمان وجود معايير ومؤشرات وأدوات تتصف بالثبات عبر الوقت وعبر مختلف الأوضاع المدرسية المختلفة.

(٥) تعتبر البيانات الكمية والكيفية ضرورية جداً لتقويم أداء المدرسة، ولذلك يتناول نموذج تقويم أداء المدرسة المحاور الثلاثة (المدخلات، العمليات، المخرجات) بجميع عناصرها.

(٦) تختلف مستويات المدارس في جودتها من حيث تحقيقها لمعايير التقويم الأداء، ولذلك سيساعد هذا النظام في تركيز الجهود التطويرية بناءً على وضع واحتياج كل مدرسة.



المدخلات

تُعنى بالموارد التي تمتلكها المدرسة لكي تؤدي مهمتها. وتشمل ما يلي: المواصفات الرئيسة للطلاب/ الطالبات، التجهيزات المدرسية، القيادة والإدارة المدرسية، البيئة المدرسية، المواصفات المهنية للعاملين بالمدرسة، دور المجتمع.

العمليات

تُعنى بكيفية عمل المدرسة وسعيها نحو تحقيق أهدافها، وتقيس مدى جودة العمليات التي تقوم بها المدرسة لتحقيق أهدافها. وتشمل ما يلي: فعالية عناصر المدرسة (القيادة والإدارة المدرسية، عمليات التعليم والتعلم، الأساليب التقويمية، ومستوى المناخ المدرسي)، أساليب التواصل الداخلي والخارجي.

المخرجات

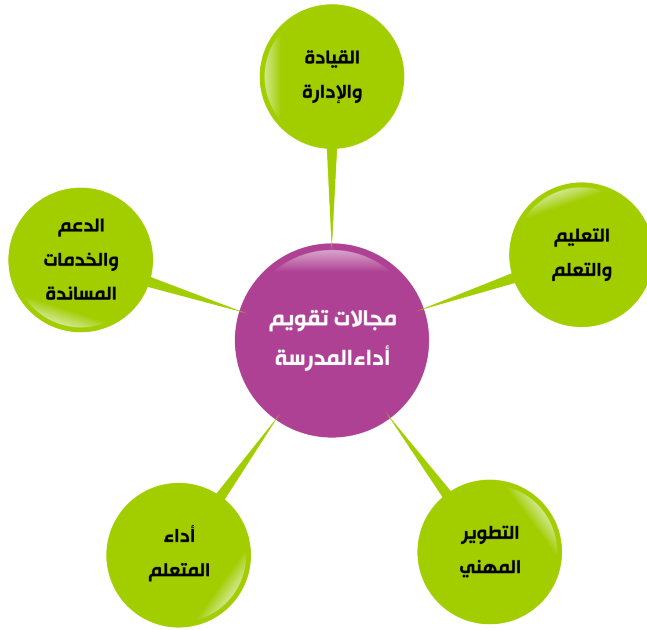
تُعنى بما حصّله المدرسة فعلاً، ويشمل مستوى التحصيل العلمي، ومستوى السلوك القيمي للطلاب والطالبات، ونسب الحضور، ونسب التسرّب.

نموذج تقويم الأداء العام للمدرسة

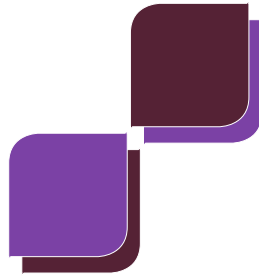


يعتمد نموذج تقويم الأداء العام للمدرسة على نموذج تقويمي يركز على معايير محدّدة تقع تحت ثلاثة محاور رئيسة هي:





ويضم كل مجال من المجالات السابقة عدداً من المعايير العامة والفرعية، والخصائص التي يتم استخدامها كمؤشرات للحكم على الأداء العام للمدرسة.



مجالات تقييم الأداء العام للمدرسة



يتم تقييم الأداء العام للمدرسة في خمسة مجالات مختلفة بهدف رفع مستوى الأداء فيها إلى مستوى الجودة المنشود في التعليم، وهي:

- القيادة والإدارة.
- التعليم والتعلم.
- التطوير المهني للهيئة التدريسية.
- أداء الطلاب/الطالبات.
- الدعم والخدمات المساندة للطلاب/الطالبات.

الإعداد لعملية تقويم الأداء العام للمدرسة



قبل أن يبدأ فريق العمل بعملية التقويم الذاتي؛ ينبغي الإعداد لمرحلة التقويم من خلال تبني المفاهيم والأسس الآتية:

(١) العمل على تنفيذ عملية التقويم الذاتي بشفافية واطمئنان؛ لتكون نتائجها ذات مصداقية عالية، يمكن الوثوق بها، والاستناد إليها في عمليات التحسين والتطوير. ولتحقيق هذا ينبغي:

- إجراء عملية التقويم الذاتي للمدرسة وفق البرنامج الزمني المحدد.

- التركيز على الأسئلة المفتاحية للتقويم الذاتي؛ لتكون الموجهة للعملية.

- جمع أدلة شاملة للتقويم عن جميع عناصر المدرسة.

- التقويم وفق مبدأ الشفافية في ضوء معايير واضحة للجميع.

- كتابة تقرير واضح عن وضع المدرسة عند القيام بعملية التقويم الذاتي.

- تحديد مكونات التغذية الراجعة بوضوح وإتاحة الاطلاع عليها للجميع.

(٢) القناعة بأن التقويم الذاتي للمدرسة جزء مهم في مسيرتها نحو التطوير الشامل، فهو ليس هدفاً بحد ذاته أو نهاية مرحلة، بل إنها تعتبر الخطوة الأولى والأساسية في عملية تطوير وتحسين أداء المدرسة لضمان مستوى الجودة التربوية المنشودة.

(٣) يتركز التقويم حول الإجابة على التساؤلات التالية:

- ما مستوى التحصيل العلمي والتربوي لدى الطلاب والطالبات؟

- ما مدى فعالية الممارسات التدريسية، وأساليب التعلم، وأساليب التقويم؟

■ إلى أي مدى تلبي خبرات التعلّم في المدرسة حاجات المتعلمين والمجتمع؟

■ إلى أي مدى يتم دعم المتعلّمين وتوجيههم والعناية بهم؟

■ ما مدى فعالية القيادة والإدارة المدرسية؟

■ ما مدى قدرة القيادة والإدارة المدرسية على تحسين الجودة التربوية في المدرسة؟

■ ما مدى كفاية المدرسة في استثمار الموارد المدرسية (الماديّة والبشريّة)؟

(٤) تتم عملية التقويم على الأداء العام للمدرسة وفق المعايير والمؤشرات المحدّدة، بحيث تكون النظرة شمولية أثناء التقويم وكتابة التقارير، وتجري عملية التقويم الذاتي وفق خطة محددة؛ لضمان تقويم جميع عناصر المدرسة بصورة منتظمة وشاملة للربط بين أداء المدرسة وخطط تطويرها بصفة دورية في كل فصل دراسي، ويتم التقويم وفق معايير محدّدة من خلال مؤشرات، بحيث تُعطى المدرسة قيمة من ١ إلى ٤ بناءً على الواقع الفعلي للمدرسة في تلك الخاصية أثناء القيام بعملية التقويم، ويُصدر تقرير دوريّ وفق النموذج المرفق في الدليل.

(٥) عندما تحصل المدرسة على قيمة منخفضة على الأداء في مؤشر معيّن (مثلاً القيمة ١) فإن ذلك يعني توجيه الجهود نحو تحسين الأداء في ذلك المؤشر بحيث يحظى بأولوية في خطط تطوير المدرسة التي يتم تطبيقها؛ لتحسين الأداء للفترة التالية للتقويم. ويتم تقويم الأداء العام للمدرسة من خلال الملاحظة المباشرة وجمع الأدلة المتعددة، ومنها:

■ إحصاءات المدرسة.

■ نتائج اختبارات الطلاب والطالبات.

■ الملاحظات المباشرة لعمليات المدرسة المختلفة.

■ سجلات ملاحظة أساليب التدريس الصفية.

■ سجلات ملاحظة السلوك.

■ استبانات الرأي الموجهة للطلاب وللهيئة

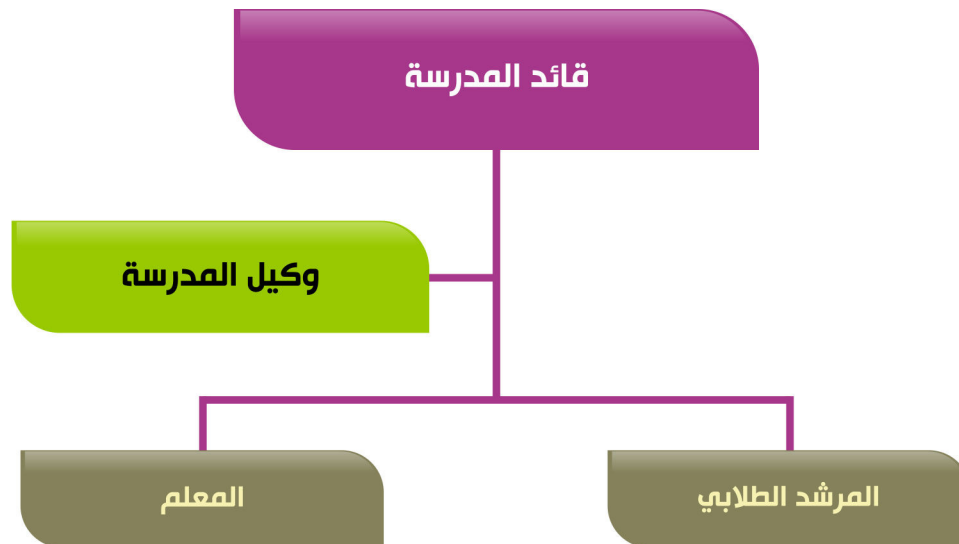
المدرسية وأولياء الأمور والمجتمع المحيط.

■ محاضر اجتماعات المدرسة.

فريق التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة

يتم تشكيل فريق التقويم في المدرسة من أربعة
أعضاء على الأقل، بحيث يضم:

- قائد المدرسة.
- وكيل المدرسة.
- المرشد الطلابي.
- المعلم.



كما يمكن الرجوع إلى المختصين في إدارة المشروع للإجابة عن بعض التساؤلات، حتى يكون الفهم مشتركاً والأساس موحدًا بين فريق التقويم الذاتي وفريق التقويم الخارجي عند تطبيق التقويم الخارجي.

التخطيط وتحديد المسؤوليات

يقوم فريق التقويم الذاتي في المدرسة بإعداد خطة للتقويم الذاتي تشمل:

- أسماء أعضاء فريق التقويم الذاتي في المدرسة.
- تعريفات مفاهيم مشتركة بين أعضاء الفريق.
- تاريخ تنفيذ التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة.
- تحديد مجالات التقويم (كما وردت في الدليل) وتوزيعها حسب الاختصاص.
- تسمية المصادر والوسائل والأساليب التي يتم الرجوع إليها أو استخدامها لجمع الأدلة والبيانات لغرض التقويم.
- الإجابات على ما قد يُشكل على بعض أعضاء الفريق مستقبلاً بالتنسيق مع إدارة المشروع إذا تطلب الأمر ذلك.

كيف تبدأ المدرسة عملية التقويم الذاتي



يتم تطبيق نموذج التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة وفقاً للخطوات التالية:

استيعاب المجتمع المدرسي لعملية التقويم الذاتي

ينبغي الاطلاع على دليل التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة ونماذجه واستماراته وإجراءاته، ومناقشة المفاهيم والأساليب والمعايير والأدوات والنماذج الواردة في الدليل مع الهيئة المدرسية (إدارية وتعليمية)؛ وبالأخص أعضاء فريق التقويم الذاتي في المدرسة، وذلك بهدف الوصول إلى فهم عام ومشترك للتقويم الذاتي للمدرسة بين جميع المعنيين في المدرسة.

كيف يتم تنفيذ التقويم الذاتي للمدرسة



بعد الاطلاع على نموذج التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة ومعايير وأدواته يقوم أعضاء فريق التقويم بعمل الآتي:

■ وضع خطة زمنية ووصفية لجمع البيانات والمعلومات، وتدوينها وفق نماذج أدوات التقويم أو أدوات مناسبة؛ لتصنيف وحفظ المعلومات والبيانات حتى يسهل الرجوع إليها من قبل فريق التقويم الخارجي، ويجب أن تشمل الخطة على تواريخ محددة للزيارات الصفية، تواريخ المقابلات الشخصية، مصادر البيانات وكيفية تصنيفها والتعامل معها.

■ تنفيذ عملية التقويم الذاتي في الوقت المحدد من قبل أعضاء فريق التقويم.

■ ملء أدوات التقويم وتحديد المستوى الفعلي للممارسة المحددة في مؤشرات التقويم حسب سلم التقدير المحدد في استمارة التقويم .

■ ملء بطاقة ملخص تقويم الأداء العام للمدرسة.

■ كتابة التقرير المشتمل على البيانات والمعلومات التي تدعم التقدير المعطى للمعايير (وتوصيفها إذا لزم الأمر)، والتوصيات بالمجالات التي تحتاج مزيداً من الجهد لتحسينها بهدف الوصول إلى مستوى الجودة التي تحدده معايير التقويم.

وضع خطة زمنية ووصفية لجمع البيانات والمعلومات وتدوينها

١

تنفيذ عملية التقويم الذاتي في الوقت المحدد

٢

ملء أدوات التقويم وتحديد المستوى الفعلي للممارسة المحددة في مؤشرات التقويم

٣

ملء بطاقة ملخص تقويم الأداء العام للمدرسة

٤

كتابة التقرير المشتمل على البيانات والمعلومات

٥

الأداء العام للمدرسة.

المرشد الطلابي: التقويم الذاتي لمجالي أداء الطلاب والدعم التربوي المساند للطلاب، وفقاً لمعايير التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة الموجود في استمارات التقويم الذاتي، بالإضافة إلى التنسيق والتوزيع للاستبانات الخاصة بتقويم الأداء العام للمدرسة التي ترسلها إدارة المشروع (مثل استبانات: المناخ المدرسي، اتجاهات الطلاب نحو التعلم، مقياس الرضا العام).

رئيس المعلمين الأوائل: التقويم الذاتي لمجال التعليم والتعلم وفقاً لمعايير الأداء التي تتضمنها استمارات التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة، وتتم عملية التقويم الذاتي في هذا المجال بالتعاون مع المعلمين والمعلمات الأوائل في المدرسة؛ لتكون شاملة جميع التخصصات العملية في المدرسة.

المسؤوليات الجماعية

يتم التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة من خلال تنسيق الأدوار والمهام بين أعضاء فريق التقويم في المدرسة، حيث يقوم الفريق في الوقت المحدد للتقويم بجمع الأدلة على تحقق المؤشرات،

مسؤوليات فريق التقويم الذاتي



المسؤوليات الفردية:

قائد المدرسة: الإشراف العام على عملية التقويم الذاتي بالإضافة إلى مهمة تقويم مجال القيادة والإدارة المدرسية وفقاً للمعايير التي يحتويها نموذج التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة.

وكيل المدرسة: متابعة عملية التقويم الذاتي من حيث تنفيذها في وقتها المحدد وقيام كل عضو في فريق التقويم بمهمته والتنسيق بينهم لكتابة التقرير، بالإضافة إلى تقويم مجال التنمية المهنية وفقاً للمعايير المضمنة في استمارات تقويم

سواء كان ذلك بالملاحظة المباشرة أو الرجوع إلى السجلات التوثيقية للمعلومات والبيانات المدرسية؛ أو توزيع الاستبانات على الفئات المستهدفة.

تدوّن البيانات وتسجّل المعلومات والأدلة في نماذج التقويم الذاتي حسب ما هو موضح.

يتم تحليل البيانات وكتابة التقرير وتسليمه لإدارة المدرسة.

يتم مناقشة التقرير الدوري لنتائج التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة في مجلس المدرسة، حيث يطّلع على جوانب التميّز في الأداء، وكذلك يشارك المجلس في وضع خطط التحسين والتطوير بناءً على نتائج التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة، وبالتنسيق مع جميع منسوبي المدرسة لتنفيذ الخطط كل فيما يخصّه.

تتولى إدارة المدرسة عملية التواصل الإيجابي داخلياً وخارجياً حول نتائج التقويم الذاتي، وفي حال الرغبة في الاطمئنان على نتائج التقويم الذاتي؛ يمكن للمدرسة طلب إجراء التقويم الخارجي للأداء العام للمدرسة؛ حيث يتم إجراء تقويم خارجي للأداء العام للمدرسة في نهاية

الفصل الدراسي بهدف الاطلاع على مدى تقدّم المدرسة نحو تحقيق أهدافها، وللمطابقة بين نتائج التقويم الذاتي والتقويم الخارجي لتحديد الاحتياجات التطويرية للمدرسة، والتركيز على العناصر التي تتطلّب تحسيناً، ورسم الخطط لعناصر التميّز في المدرسة لاستمرارها، حيث يتم:

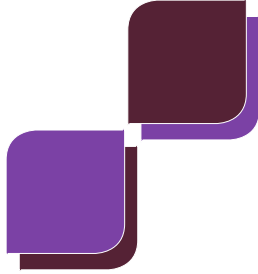
■ إصدار تقرير سنويّ تفصيلي عن الأداء العام للمدرسة بعد إجراء التقويم الخارجي لها، بحيث يشتمل التقرير على صورة شاملة أداء المدرسة، وما تمّ فيها من تحسين أثناء مراحل التقويم الذاتي، وكذلك موقعها الحالي في سلّم معايير تقويم الأداء العام للمدرسة.

■ مناقشة محتويات التقرير مع الفئات ذات العلاقة (مجلس المدرسة، الهيئة المدرسية، المجتمع المحيط، إدارة المشروع)، من أجل الاطلاع على وضع المدرسة، ومراجعة وبناء خطط التحسين والتطوير المرتكزة على نتائج التقويم.

خاتمة

عملية التقويم الذاتي للأداء العام للمدرسة ليست نهاية سَلم التطوير، بل هي الخطوة الأولى في كل دورة عمل نقوم بها للتطوير والتحسين المدرسي. فنتائج التقويم الذاتي هي الموجّه الرئيس لعمليات التحسين والتطوير المستمر، للوصول إلى مستوى الجودة المرغوب، وكما هو محدد في معايير الأداء العام للمدرسة. ولذلك فالتقويم الذاتي ينبغي أن يسلط الضوء على العناصر التي تحتاج مزيداً من الجهد لتحسينها، ولابد للمدرسة من أن تضع الخطط المناسبة للتغلب على الضعف الذي تمّ تشخيصه في نتائج التقويم، وتعزيز الإنجاز الذي يتمّ رصدّه.

إن تكرار عملية التقويم الذاتي للمدرسة، وتوظيف نتائجها يوفر لنا خارطة مراقبة التقدّم نحو تحقيق المستوى المنشود في جودة الأداء، وهو الهدف الرئيس من هذا المشروع.



نموذج تقويم الأداء العام للمدرسة

المجال (١) : القيادة والإدارة المدرسية

المعيار (١) : القيادة التربوية				
المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١ يتوفر لدى قيادة المدرسة رؤية تعليمية.				
٢ يتوفر لدى قيادة المدرسة خطة للتطوير المهني لمنسوبيها.				
٣ يتوفر لدى قيادة المدرسة خطة لتحفيز المنتمين للمدرسة لتبني عملية التغيير.				
٤ تستخدم قيادة المدرسة نتائج الطلاب لتوجيه عمليات التدريس والتقييم				
٥ تدعم قيادة المدرسة استخدام التقنية وتوظيفها لمساندة عمليات التعلم والتقويم.				
٦ توفر قيادة المدرسة أساليب ووسائل ونماذج تدريبية لتقديم أفضل التطبيقات للتدريس من أجل التعلم.				
٧ توظف قيادة المدرسة نتائج تقويم الهيئة الإدارية في رفع مستوى أدائهم بما يحسن مستوى التعلم لدى الطلاب.				
٨ تشارك قيادة المدرسة منسوبيها في بناء الخطط المدرسية.				
٩ تشارك قيادة المدرسة منسوبيها في اتخاذ القرار.				
١٠ تشارك قيادة المدرسة منسوبيها في مناقشة نتائج تقويم الأداء العام للمدرسة وتوظيفها.				

المعيار (٢) : إدارة المدرسة

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				تتوفر لدى المدرسة رسالة ورؤية مكتوبتان.
٢				ترتبط الرسالة بأهداف سياسة التعليم في المملكة.
٣				تعلن المدرسة مبادئها وقيمتها ورسالتها وأهدافها للكادر التعليمي والطلبة وأولياء الأمور والمجتمع.
٤				ترتكز أهداف المدرسة على مجالات النمو الخمس للطلاب وهي الأخلاقية، الفكرية، الاجتماعية، البدنية والجمالية.
٥				يتوفر هيكل تنظيمي يوضح خطوط السلطة والعلاقات، وحدود المسؤولية للمجتمع المدرسي.
٦				يتسق الهيكل التنظيمي مع أهداف المدرسة.
٧				يتوفر لدى المدرسة دليل توصيف وظيفي.
٨				يتكون مجلس المدرسة من الإدارة والمعلمين وأولياء الأمور والطلبة الخريجين وأعضاء من الحي.
٩				يشارك المجلس في صياغة رسالة المدرسة وأهدافها.
١٠				تحدد مسؤوليات وأدوار المجلس بشكل واضح.
١١				يتابع المجلس عملية التقويم الذاتي للمدرسة ويناقش نتائجه.
١٢				يتوفر لدى المدرسة خطط تطويرية طويلة الأجل وقصيرة الأجل متسقة مع رسالة ورؤية المدرسة.
١٣				تضع المدرسة خططاً واضحة ومحددة تتضمن معايير لتقويم فاعليتها.

المعيار (٢) : إدارة المدرسة

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١٤ تتوفّر لدى المدرسة قوانين للأمن والسلامة ويدرب على تطبيقها جميع منسوبي المدرسة.				
١٥ تتوفّر لدى المدرسة خطة لإدارة الطوارئ.				
١٦ توجد قاعدة بيانات شاملة عن الطالب والمدرسة.				
١٧ تتصف قاعدة البيانات بأنها متعددة الأنواع والمصادر سليمة ومحدثة يومياً.				
١٨ تتّسم البيانات بكونها متاحة لذوي الاختصاص.				
١٩ تساعد البيانات كادر المدرسة على تحليلها والاستفادة منها كمعلومات لتحسين أداء الطالب.				
٢٠ تُستخدم المعلومات لتوجيه قرارات المدرسة نحو تطوير عملية التعليم والتعلّم.				
٢١ تحدّد إدارة المدرسة الموارد البشرية اللازمة لتحقيق أهداف المدرسة.				
٢٢ تستثمر إدارة المدرسة الموارد المادية لدعم أهداف التعليم والتعلّم.				
٢٣ تطبق إدارة المدرسة أنظمة ولوائح الوزارة.				
٢٤ يتوفّر نظام واضح للإشراف على العاملين يحقق رسالة المدرسة ويتوافق مع خطط التطوير.				
٢٥ يتناسب توزيع الجدول المدرسي مع أهداف التعلّم التي تراعي طبيعة المواد والأنشطة.				

	عناصر قوّة وتمييز للمدرسة ينبغي تعزيزها
	مواطن ضعف في أداء المدرسة ينبغي تحسينها
	عقبات ينبغي دراستها والتغلب عليها

المجال (٢) : التعليم والتعلم

المعيار (١) : المنهج وتقويم الأداء				
المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				يتوفّر لدى إدارة المدرسة وثيقة سياسة التعليم بالمملكة.
٢				يتوفّر لدى إدارة المدرسة معرفة بالمنهج وتعليماته وأساليب تقويمه.
٣				تتوفر لدى إدارة المدرسة وثائق منهج للمواد الإضافية.
٤				تتسق خطة التعليم والتعلم مع المعايير المحددة بوثيقة المنهج.
٦				تُعد المدرسة خطة لمناقشة أهداف المرحلة الدراسية والمواد الدراسية مع المعلمين لتحديد فهم مشترك يحقق الأهداف الكبرى للمدرسة.
٧				يوعى كل من الطلاب وأولياء الأمور بأنظمة المنهج.
٨				تتوفّر عملية منظّمة لمتابعة تنفيذ المنهج ومراجعة خطط التعليم والتعلم.
٩				تنتهج المدرسة الشمولية في التقويم المبني على أهداف المنهج.
١٠				تعتمد إدارة المدرسة مبدأ الموازنة بين التقويم لأجل التعلم وتقويم التعلم.
١١				يتمّ تقويم أداء الطلاب بما يتناسب مع الفروق الفردية بينهم.
١٢				تُستخدم أنماط مختلفة من التقويم تتناسب مع محتوى المنهج واحتياجات الطلاب.
١٣				توجد خطة شاملة واضحة لدى المعلمين في تقدير الدرجات والحكم على أداء الطلاب لتحسين أدائهم .

المعيار (١): المنهج وتقويم الأداء

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١٤ يوفر المعلمون التغذية الراجعة المنتظمة للطلاب				
١٥ توفر إدارة المدرسة الدعم والاستشارة للطلاب وولي الأمر؛ لتحسين الأداء .				
١٦ تستخدم معلومات التقويم لتحسين عملية التعليم والتعلم.				
١٧ توضّح بيانات التقويم تقدّم أداء الطلاب العلمي والتربوي.				
١٨ يشارك الطلاب في مراقبة أدائهم العلمي والتربوي.				
١٩ يطلع المعلمون والطلاب وأولياء الأمور بوسائل مختلفة على نتائج التقويم وفي أوقات منتظمة للاستفادة منها.				

المعيار (٢): التدريس

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				تُخطط عمليات التدريس لتتوافق مع التوقعات العالية لأداء الطلاب.
٢				تبنى التطبيقات التربوية المنفذة على نتائج دراسات علمية.
٣				تتسق خطط التدريس مع أهداف التعلم والتقويم.
٤				يستخدم المعلمون استراتيجيات تدريس متنوعة.
٥				تتوافق استراتيجيات التدريس وأنشطته مع الحاجات المتغيرة للطلاب وتنوع أساليب تعلمهم وقدراتهم وميولهم.
٦				يُدرَّب الطلاب على مهارات التعلم الفاعلة
٧				تُستخدم تقنيات تعليم متنوعة تتناسب مع أساليب التدريس.
٨				تستخدم أساليب محفزة للتفاعل الصفّي.
٩				تتوفر بيئة إدارة صفيّة تيسر عملية التعليم والتعلم.
١٠				يستخدم المعلمون مصادر التعلم لتحسين فاعلية التدريس.

المعيار (٣) : التقويم

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				يشمل التقويم جميع أنشطة المنهج
٢				تستخدم مصادر متعددة لتقويم ممارسات التدريس.
٣				تشجع المدرسة المعلمين على استخدام التقويم الذاتي.
٤				تستثمر نتائج التقويم في تطوير أداء المعلمين.

المعيار (٤) : تحسين الأداء في التعلم

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				تنمي المدرسة الميول والاتجاهات والدافعية نحو التعلم.
٢				تعزز المدرسة حب الاستكشاف والبحث لدى المتعلمين.
٣				تعزز الاتجاهات والممارسات نحو التعلم الذاتي.
٤				توفر فرص المشاركة والمثابرة من أجل التعلم.
٥				تساعد الطلاب على ممارسة أساليب تعلم متنوعة تناسب قدراتهم وتحقق أهداف التعلم.
٦				تساعد الطلاب على استثمار مصادر التعلم لتحسين الأداء.
٧				توفر للطلاب تغذية راجعة مباشرة لتحسين الأداء.

	عناصر قوّة وتمييز للمدرسة ينبغي تعزيزها
	مواطن ضعف في أداء المدرسة ينبغي تحسينها
	عقبات ينبغي دراستها والتغلب عليها

المجال (٣) : التنمية المهنية

المعيار (١) : المتطلبات العلمية والمهنية للكادر التعليمي والإداري :

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				يتوفّر لدى منسوبي المدرسة التأهيل الأكاديمي المناسب للعمل.
٢				يتوفّر لدى منسوبي المدرسة التأهيل المهني المناسب للعمل.
٣				تتوفّر لدى المدرسة خطة للتطوير المهني.
٤				تتيح المدرسة فرصة التطوير المهني لكل موظف في المدرسة.
٥				تتسق خطة التطوير المهني مع الخطة العامة لتطوير المدرسة.
٦				ترتبط خطة التطوير المهني بأهداف تعلم الطلاب.
٧				تتسق خطة التطوير المهني مع متطلبات تطبيق المنهج.
٨				تُبنى خطة التطوير المهني على تحليل نتائج تقويم الطلاب وعمليات التدريس.
٩				يُحفّز منسوبو المدرسة لإعداد خطط للنمو المهني الذاتي.
١٠				يوجد تنظيم لتشكيل فرق تعلم للتطوير المهني.
١١				تستخدم المدرسة أساليب متنوعة في التطوير المهني .
١٢				يطبّق المعلمون والإداريون المعارف والمهارات المكتسبة من التعلّم المهني أثناء عملهم.
١٣				يتبادل الزملاء التغذية الراجعة حول تطبيق مهاراتهم المهنية.
١٤				يتمّ قياس أثر التطوير المهني للعاملين في المدرسة.
١٥				يشارك العاملون باستمرار في تعديل خطة تعلمهم الذاتي بناء على النتائج المكتسبة من التطوير المهني السابق.

	عناصر قوّة وتمييز للمدرسة ينبغي تعزيزها
	مواطن ضعيف أداء المدرسة ينبغي تحسينها
	عقبات ينبغي دراستها والتغلب عليها

المجال (٤) : أداء الطلاب

المعيار (١) : السلوك والأداء				
المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١ يملك الطلاب قدرة على إدراك ذاتهم وفهمها.				
٢ ترتبط قيم الطلاب بالهوية الإسلامية .				
٣ ترتبط قيم الطلاب بالمواطنة الصالحة				
٤ ترتبط قيم الطلاب بالمحيط الاجتماعي.				
٥ يملك الطلاب القدرة على تكوين علاقات اجتماعية إيجابية داخل المدرسة.				
٦ يملك الطلاب القدرة على تحمل المسؤولية.				
٧ يراقب الطلاب سلوكياتهم ويوجهونها.				
٨ يمارس الطلاب سلوكيات إيجابية.				
٩ يتجنب الطلاب السلوكيات السلبية.				
١٠ يلتزم الطلاب بانتظام الحضور إلى المدرسة.				
١١ يظهر الطلاب إحساساً بالمسؤولية تجاه دينهم ووطنهم.				
١٢ يحقق الطلاب مستويات أداء عالية في التحصيل العلمي.				
١٣ يتوافق الأداء التحصيلي للطلاب مع نتائج تقويم مشاركتهم في مجالات تعلم متنوعة داخل المدرسة				
١٤ يتوافق الأداء التحصيلي للطلاب مع أدائهم على محكات خارجية.				
١٥ يتوافق الأداء التحصيلي الجزئي للطلاب مع معدلاتهم العامة في التحصيل				

المعيار (١): السلوك والأداء

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١٦ يمتلك الطلاب المهارات الرئيسة للمواد الدراسية ويستثمرون المعرفة المكتسبة في مواقف حيوية.				
١٧ يمتلك الطلاب المهارات الرئيسة للتعلم مدى الحياة.				
١٨ يتوافق الأداء العام للطلاب علمياً وسلوكياً مع حضوره ومشاركته في اللقاءات الثقافية داخل أو خارج المدرسة.				
١٩ يرتبط الأداء العام للطلاب علمياً وسلوكياً بنوع ومدى مساهمته التطوعية أو غير التطوعية في الخدمات الاجتماعية.				
٢٠ يتناسب الأداء العام للطلاب مع قياسات صحته العامة مثل الوزن، اللياقة البدنية.				

	عناصر قوّة وتمييز للمدرسة ينبغي تعزيزها
	مواطن ضعيف أداء المدرسة ينبغي تحسينها
	عقبات ينبغي دراستها والتغلب عليها

المجال (٥) : الدعم التربوي المساند للطلاب

المعيار (١) : دعم نمو الطالب				
المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١	تتوفر لائحة سلوك ومواظبة واضحة للطلاب والمعلمين وأولياء الأمور، تُراجع وتُقيّم عند الحاجة.			
٢	يتشارك كادر المدرسة في نفس الرؤية حول السلوك والانضباط داخل المدرسة.			
٣	يتوفر لدى المدرسة برامج وقائية مختلفة للتوجيه.			
٤	يوجد نظام حوافز ومكافآت للطلاب المثاليين لتعزيز مفهوم الطالب الأمثل للجميع .			
٥	تعمل البرامج والأنشطة على تطوير توجهات الطلاب نحو الشعور بالمسؤولية والانضباط الذاتي.			
٦	تستخدم المدرسة أساليب علاجية للطلاب ذوي السلوك المخالف بالاستعانة بالمختصين.			
٧	يتوفر لدى المدرسة آلية عمل منظمة للاستفادة من بيانات الطلاب للكشف المبكر عن الحالات التي تحتاج دعماً ومساعدة ومتابعة دورية.			
٨	يوظف المرشد الطلابي والأخصائي الخدمات المساندة الخارجية لمساعدة الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.			
٩	يتابع المرشد الطلابي والأخصائي حالات الطلبة بالتعاون مع أولياء الأمور.			
١٠	يتوفر لدى المدرسة برنامج لتهيئة الطلاب المستجدين في المدرسة.			

المعيار (١) : دعم نمو الطالب

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١١	توفّر المدرسة معلومات للطلاب عن الفرص المهنية عن طريق برامج مخصصة للتعريف.			
١٢	توفّر المدرسة قناة اتصال مع الطلاب وأولياء الأمور بعد التخرج؛ لتقديم المساعدة عند الحاجة.			
١٣	توفّر المدرسة أنشطة متنوعة تلبي احتياجات الطلاب.			
١٤	توازن المدرسة في الأنشطة المقدمة للطلاب .			
١٥	تقدم الأنشطة المتنوعة دعماً لأهداف المنهج .			
١٦	يتوفّر لدى المدرسة خطة عمل لبرامج الأنشطة الإضافية.			
١٧	يتوفّر لدى المدرسة قوانين سلامة واضحة للأنشطة الإضافية.			
١٨	يتوفّر لدى المدرسة دليل عمل للأنشطة الإضافية.			
١٩	تقدّم المدرسة فرصاً متساوية لمشاركة الطلاب في الأنشطة المدرسية بأنواعها.			
٢٠	تشجع إدارة المدرسة الطلاب للمشاركة في التخطيط لبرامج النشاط.			
٢١	تضع المدرسة أهدافاً لبرامج التربية الوطنية والأخلاقية وفق إطار الشريعة الإسلامية.			
٢٢	ترتبط أهداف برامج المواطنة والتربية الأخلاقية والقيم باحتياجات الطالب ومتطلبات المجتمع .			
٢٣	تغطّي برامج المواطنة والتربية الأخلاقية جميع القيم الإسلامية؛ وتستهدف الطالب كمحور للعملية التعليمية.			
٢٤	تنمّي برامج المواطنة والتربية الأخلاقية مهارة الطالب في تحليل المشكلات واتخاذ القرارات بناءً على الاتجاهات والقيم المكتسبة.			

المعيار (١) : دعم نمو الطالب

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
٢٥	تشارك إدارة المدرسة أولياء الأمور والمؤسسات المجتمعية لدعم وتطبيق برامج المواطنة والتربية الأخلاقية.			
٢٦	الجدول الزمني لبرامج المواطنة والتربية الأخلاقية مرن بدرجة عالية تتناسب مع الأنشطة التعليمية الأخرى.			
٢٧	تضع إدارة المدرسة آلية واضحة للكشف المبكر عن ذوي الاحتياجات الخاصة وفق إجراءات ومعايير محددة.			
٢٨	توفر إدارة المدرسة فرصاً متساوية للتعلم لذوي الاحتياجات الخاصة تمشياً مع سياسة الدمج في المملكة.			
٢٩	تشجع إدارة المدرسة منسوبيها وأولياء الأمور على إنشاء بيئة مبنية على الاحترام المتبادل والقبول للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة.			
٣٠	توفر إدارة المدرسة البرامج العلاجية والإثرائية والخدمات الاجتماعية والنفسية التي تلبي متطلبات ذوي الاحتياجات الخاصة.			
٣١	توفر إدارة المدرسة تجهيزات مناسبة للطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة لتسهيل تعلمهم .			
٣٢	يوجد لدى المدرسة آلية واضحة للكشف المبكر عن الموهوبين وفق إجراءات ومعايير محدّدة.			
٣٣	توفر إدارة المدرسة برامج إثرائية تتناسب وأنواع الموهبة.			
٣٤	يوجد لدى المدرسة خطة تراعي الفروق الفردية في نوع الموهبة لدى الطلبة.			

	عناصر قوّة وتمييز للمدرسة ينبغي تعزيزها
	مواطن ضعيف أداء المدرسة ينبغي تحسينها
	عقبات ينبغي دراستها والتغلب عليها

المعيار (٢): الشراكة المجتمعية

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				لدى المدرسة سياسة واضحة مكتوبة للتعاون مع أولياء الأمور.
٢				تعطي المدرسة الفرصة لأولياء الأمور للمشاركة في إعداد خطة وسياسة المدرسة ووضع المبادئ الأخلاقية للتعامل مع الطالب في المدرسة.
٣				تستثمر المدرسة الوسائل المناسبة للتواصل مع أولياء الأمور لإعلامهم حول نتائج أبنائهم وسلوكهم وأخبار المدرسة العامة.
٤				يوجد لدى المدرسة خطة مكتوبة لكسب ثقة أولياء الأمور ودعمهم ومساندتهم فيما يخص دعم السلوك الإيجابي للطالب.
٥				تتيح المدرسة لأولياء الأمور المشاركة في أنشطتها.
٦				يساهم مجلس أولياء الأمور عبر الأنشطة المختلفة بتحقيق التواصل بين البيت والمدرسة .
٧				يدعم مجلس أولياء الأمور تطور المدرسة وأنشطتها من نواحٍ متعددة.
٨				لدى المدرسة استراتيجيات واضحة ومكتوبة للتواصل مع الجهات الخارجية المختلفة.
٩				تستخدم المدرسة وسائل متعددة للمحافظة على التواصل مع الخريجين .
١٠				تسمح المدرسة لخريجها بالمشاركة في أنشطة المدرسة المختلفة وتطويرها.

المعيار (٣): ثقافة المدرسة

المؤشر	غير متحقق (١)	متحقق بدرجة ضعيفة (٢)	متحقق بدرجة متوسطة (٣)	متحقق بدرجة عالية (٤)
١				تسود الثقة المتبادلة والاحترام والقبول والعمل بروح الفريق بين موظفي المدرسة.
٢				يتبادل الموظفون الآراء للتعلّم ونقل الخبرات.
٣				تتسم علاقة المعلّم بالطالب بالاحترام المتبادل والتواصل الفعال.
٤				يسهل وصول الطلاب لمعلّمي المدرسة.
٥				يلتزم المعلمون بالعدل في التعامل مع الطلاب.
٦				يتّسم معلمو المدرسة بأنهم قدوة للطلاب.
٧				تتصف علاقات الطلاب بالاحترام والتعاون فيما بينهم.
٨				يشعر الموظفون والطلبة بالانتماء القوي لمدرستهم.
٩				يساهم الطلاب بفاعلية من أجل تطوير مدرستهم والسعي لإنجاح مناشطها.
١٠				يكرّس منسوبو المدرسة جهودهم لتحقيق أهداف ورؤى مدرستهم.
١١				يشعر الطلاب بالحماس للمشاركة في أنشطة العلاقات العامة في المدرسة.
١٢				يساهم مجلس الطلاب في خدمة زملائهم ودعم مسيرة تطوير المدرسة.
١٣				يوجد لدى المدرسة سياسة واضحة مكتوبة لخلق بيئة تعليمية آمنة للطلبة والمعلّمين.
١٤				تتعامل المدرسة مع المتغيرات الداخلية والخارجية بأسلوب علمي فعال.
١٥				تتبنى المدرسة التقويم الذاتي بشفافية وتوظف نتائجه.

	عناصر قوّة وتمييز للمدرسة ينبغي تعزيزها
	مواطن ضعيف أداء المدرسة ينبغي تحسينها
	عقبات ينبغي دراستها والتغلب عليها

بطاقة ملخص تقويم الأداء العام للمدرسة

اسم المدرسة : بنين ☐ بنات ☐

إدارة التربية والتعليم: ب.....

نوع المبنى المدرسي : حكومي ☐ مستأجر ☐

عدد الطلاب / الطالبات : عدد الفصول:

عدد المعلمين / المعلمات: متوسط نصاب الحصص:

عناصر التميز: ☐

.....
.....
.....

عناصر تحتاج تحسيناً: ☐

.....
.....
.....

مقترحات: ☐

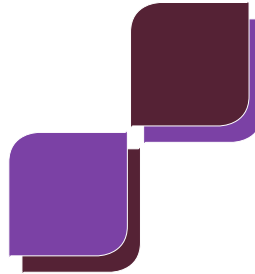
.....
.....
.....

متوسط الأداء على معايير التقويم في المجالات المختلفة

م	المجال	المعيار	متوسط الأداء (٤ - ١)	الحكم العام
١	القيادة والإدارة المدرسية	إدارة المدرسة	متحقق يحتاج تحسينا	
		القيادة التربويّة	متحقق يحتاج تحسينا	
٢	التعليم والتعلم	المنهج وتقويم الأداء	متحقق يحتاج تحسينا	
		التدريس	متحقق يحتاج تحسينا	
		تحسين الأداء في التعلّم	متحقق يحتاج تحسينا	
٣	التنمية المهنيّة	المتطلّبات العلميّة والمهنيّة للكادر التعليمي والإداري	متحقق يحتاج تحسينا	
٤	أداء الطلاب	السلوك والأداء	متحقق يحتاج تحسينا	
٥	الدعم التربويّ المساند للطلاب	دعم نمو الطالب	متحقق يحتاج تحسينا	
		الشراكة المجتمعية	متحقق يحتاج تحسينا	
		ثقافة المدرسة	متحقق يحتاج تحسينا	

المراجع

- الإطار المرجعي لمدرسة تطوير، مشروع الملك عبدالله بن عبدالعزيز لتطوير التعليم العام، الطبعة الثانية، ١٤٣٠هـ.
- الدليل التنظيمي لمدرسة تطوير، مشروع الملك عبدالله بن عبدالعزيز لتطوير التعليم العام، الطبعة الأولى، ١٤٣٠هـ.
- أنموذج المشرف الخبير في مدارس تطوير، مشروع الملك عبدالله بن عبدالعزيز لتطوير التعليم العام، الطبعة الأولى، ١٤٣٠هـ.
- تقييم الأداء العام للمدرسة، مشروع الملك عبدالله بن عبدالعزيز لتطوير التعليم العام، الطبعة الأولى، ١٤٣٠هـ.





مشروع تطوير التعليم الثانوي
Secondary Education Development Project